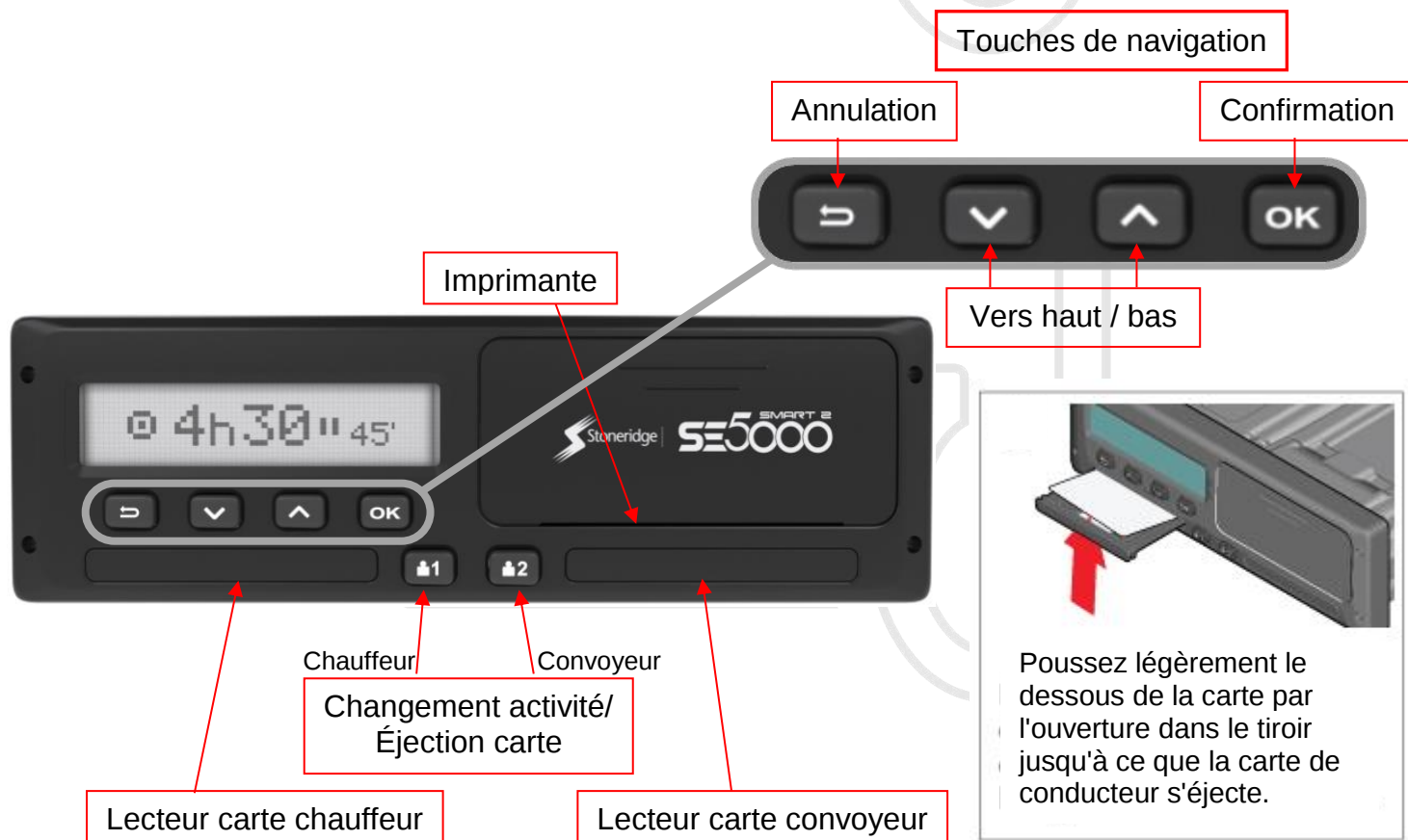


Guide de démarrage chauffeur

1. Généralités



1. Pour insérer la carte dans le tachygraphe, il faut d'abord pousser sur la touche 1 ou 2 jusqu'à ce que le tiroir s'ouvre.
2. Placez la carte dans le tiroir avec la puce vers le haut et refermez le tiroir.
Attention: Le tiroir ne s'ouvre pas de plus d'une dizaine de millimètre. La carte doit être introduite par le dessus du tiroir.

2. Démarrer avec le véhicule

- Mettre le contact
- Insérer la carte (chauffeur à gauche, convoyeur à droite)

1 Bienvenue
Buntinx

→ Carte éjectée
2009 01/07 17:23

- Votre carte est lue et votre nom apparaît sur l'écran. « Carte éjectée » indique quand vous avez utilisé votre carte pour la dernière fois.

OK pour exporter des
données personnelles ? **OUI**

- Lors de la première utilisation de votre carte dans ce tachygraphe, il vous sera demandé d'exporter des données personnelles*. Il est préférable de confirmer cette opération afin d'éviter tout problème lié à un éventuel téléchargement automatique à distance.

1 Repos
jusqu'ici ? **OUI**

- Le tachy demande si vous voulez attribuer l'activité repos à la période séparant la dernière utilisation de maintenant. Choisir OUI pour confirmer ou NON pour programmer une autre activité (voir ci-dessous, page 6).

►● Pays arrivée
Belgique

- Si vous avez indiqué le pays de fin lorsque vous avez retiré la carte, cette question n'apparaît pas. Sélectionnez le pays de fin de votre dernier jour de travail et confirmez avec OK.

●► Pays départ
Belgique

- Sélectionner le pays de départ avec ▲ ou ▼ et confirmer avec OK. Si l'utilisation précédente a duré moins de 9h, aucune question sur le pays de début ou de fin n'apparaît.

* Les données personnelles sont les suivantes : nom de famille, prénom, numéro de permis de conduite, date de naissance.

Imprimer
entrées? **NON**

- Si vous souhaitez imprimer un ticket des données entrées, vous pouvez le faire maintenant en choisissant OUI, sinon choisissez NON.

Confirmer
entrées? **OUI**

- Pour confirmer vos activités entrées, choisissez OUI, pour les changer, choisissez NON.

Prêt à
conduire

- Modifiez l'activité du chauffeur par une brève pression sur la touche 1
- Attention : - Lors de la conduite, votre activité passe automatiquement sur "conduite". Lors de l'arrêt du véhicule, le tachygraphe revient sur "travail" et **non pas** sur l'activité sélectionnée avant la conduite ("repos" ou "disponibilité"). Il peut cependant éventuellement passer à l'activité repos si l'on coupe le moteur. Cela dépend de la configuration du tachygraphe.

- Les manipulations de la touche 2 se rapportent au convoyeur.
- Vous pouvez extraire la carte du chauffeur en poussant (3 sec) sur la touche 1.

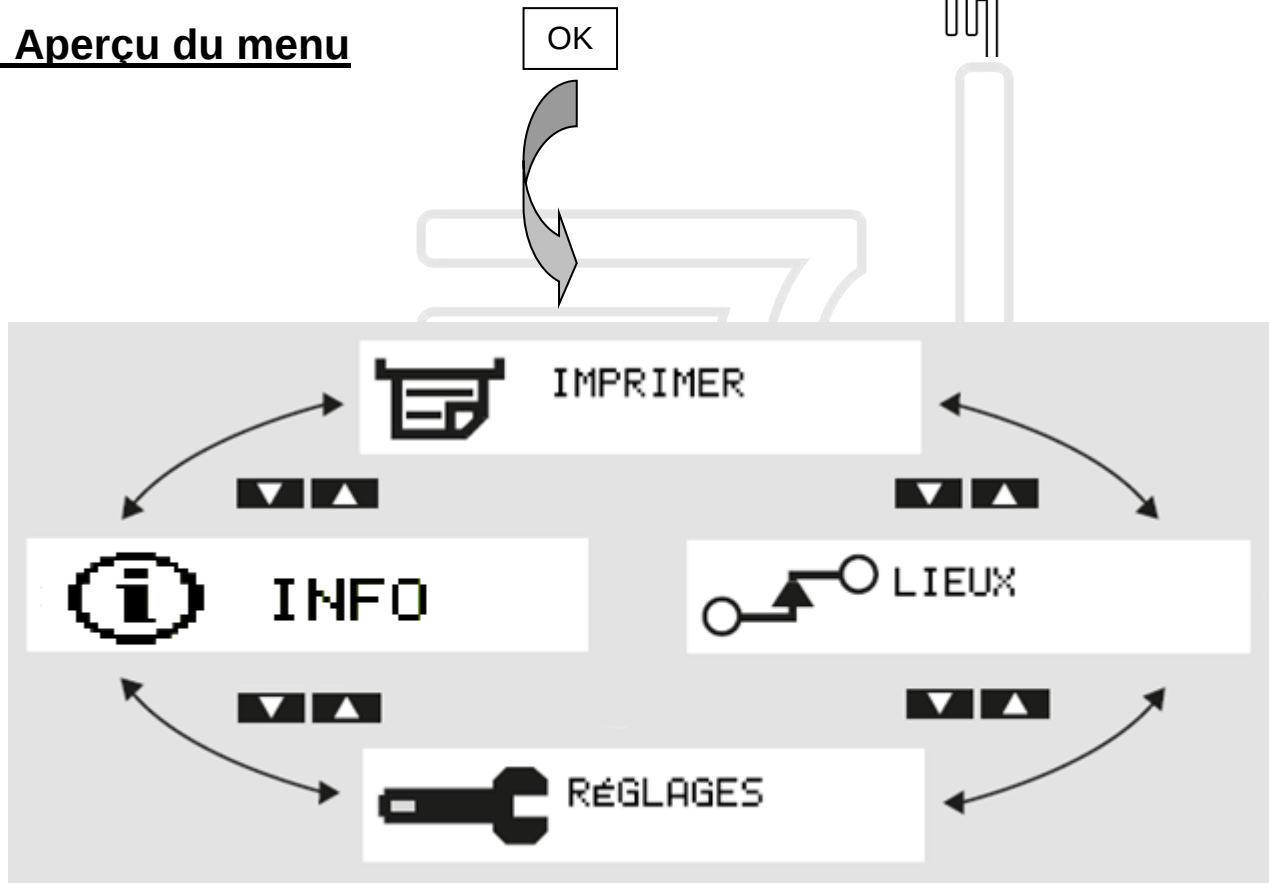
►● Pays arrivée
Belgique

- Sélectionnez le pays dans lequel l'on retire la carte, avec ▲ ou ▼ et confirmer avec OK.

1 Ejection
carte

- Attendre que le tiroir s'ouvre de lui-même et retirer la carte.
- A la fin de la journée de travail, il faut aussi sélectionner le pays même si la carte reste dans le tachygraphe. Cette opération se fait via le menu du tachygraphe.
- En cas de signal d'erreur, l'écran commence à clignoter et une courte description de l'erreur apparaît sur l'écran.
- Pour supprimer cette indication, il faut pousser sur OK/enter pour confirmer. De cette façon, on mentionne qu'on a pris connaissance de cette indication.
- Après la 1ère confirmation, le clignotement de l'écran s'arrête. Après avoir appuyé une 2^{ème} fois sur OK/enter, le message disparaît de l'écran.

3. Aperçu du menu



Lorsque l'utilisation du tachygraphe n'est pas requise, il est préférable de le mettre sur « HORS champ ».

Pour ce faire, appuyez sur le bouton OK pour accéder au menu du tachygraphe, puis sélectionnez « Lieux ». Appuyez de nouveau sur OK et sélectionnez « HORS champ ». Appuyez encore une fois sur OK. Si cette option est activée, l'affichage indique par défaut « OUT ».

Le hors champ/OUT se désactive automatiquement dès que vous insérez votre carte chauffeur, ou manuellement en répétant les mêmes opérations.

4. Aperçu de l'écran

Écran standard

1	2	3	4	
	00h24		06h25	
	00h23	10:35		
5	6	7		
			1	Activité actuelle du chauffeur (repos)
			2	Durée de l'activité actuelle du chauffeur
			3	Temps de repos journalier comptabilisé
			4	Mode de fonctionnement, dépendant de la carte insérée
			5	Activité du convoyeur (disponibilité)
			6	Durée de l'activité actuelle du convoyeur
			7	Heure locale

Temps de conduite restant

1	2	3	
	4h 29		9h00
			1

1 Symbole conduite, affichage temps de conduite restant

- 2 Temps de conduite restant avant le prochain repos
- 3 Durée de repos avant de pouvoir rouler plus

Il y a moyen de rouler 4h29 et après il faut prendre un repos (de nuit) de 9h.

Temps de repos restant

1 2



3

4

- 1 Activité actuelle du chauffeur (repos)
- 2 Temps de repos restant avant plus de conduite est disponible
- 3 Activité actuelle du convoyeur
- 4 Temps de conduite disponible après ce repos

Après 45min de repos il y a moyen de rouler à nouveau pour 4h30.

1

2



3

4

Chauffeur

- 1 Temps de conduite jusqu'à pause de 45min
- 2 Temps de pause cumulé depuis 15min
- 3 Temps de conduite cumulé journalier
- 4 Temps de conduite cumulé, 2 semaines

1

2



3

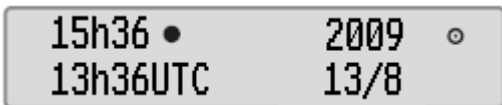
4

Convoyeur

- 1 Temps de conduite jusqu'à pause de 45min
- 2 Temps de pause cumulé depuis 15min
- 3 Temps de conduite cumulé journalier
- 4 Temps de conduite cumulé, 2 semaines

1

2



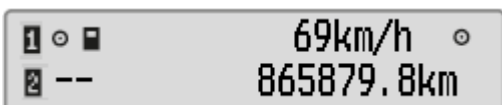
3

2

- 1 Heure locale
- 2 Date
- 3 Heure UTC

1

2



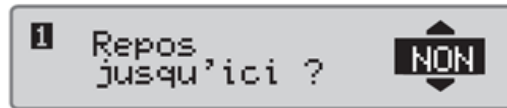
3

4

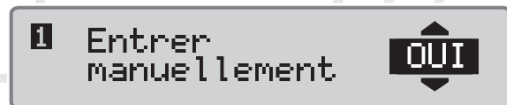
- 1 Type de carte insérée dans lecteur 1 (carte chauffeur)
- 2 Vitesse actuelle
- 3 Type de carte insérée dans lecteur 2 (aucune carte)
- 4 Totalisateur kilométrique

Ajout manuel des activités :

Seulement possible depuis la dernière utilisation de la carte.



- Choisissez NON pour ajouter des autres activités.



- Confirmez l'entrer manuellement avec OUI.



- La date et l'heure du dernier retrait sont affichés.



- Choisissez avec les touches ▲ ou ▼ l'activité que vous voulez ajouter. Dans ce cas, du travail, et confirmez avec OK.



- Encodiez la date de fin de l'activité (ici 23/11) et confirmez avec OK



- Encodiez l'heure de fin (heures et minutes) et confirmez avec OK



- Confirmez éventuellement la fin du précédent jour de travail ou choisissez une autre activité que repos.



- Confirmez pour ajouter du repos jusqu'au maintenant.